ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría Distrital INTEGRACIÓN SOCIAL	**SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL**	Código
	SUPERVISIÓN JARDÍNES INFANTILES COFINANCIADOS	Versión
	COMPONENTE FAMILIAS, COMUNIDADES Y REDES	Fecha
	INSTRUMENTO DE VERIFICACIÓN	Página

No. CONVENIO	FECHA DE SUSCRIPCIÓN	FECHA DE INICIO	FECHA DE FINALIZACIÓN	No. DE ACTA
7603	24 4 24	3 5 24	6 12 24	4

FECHA DE LA VISITA	HORA DE INICIO	NOMBRE DEL JARDÍN INFANTIL
31 7 24	12:00M	JARDIN INFANTIL FANA

DIRECCIÓN DEL JARDÍN INFANTIL	LOCALIDAD
CRA 96 N 156 B18	SUBA

BARRIO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO
SUBA SALITRE	6806000	jardin@fundacionfana.org

SEGUIMIENTO A LA COBERTURA Y A LA ASISTENCIA

MATERNO	CAMINADORES	PARVULOS	PRE JARDÍN	JARDÍN
10 10 6	60 59 41	60 60 54	80 77 64	N/A N/A N/A

CALIFICACIÓN: SOBRESALIENTE (SOB) SATISFACTORIO (SAT) A MEJORAR (AM) DEFICIENTE (DEF) NO APLICA (NA)

EN LAS CASILLAS MARQUE SI, NO O NA SEGÚN CORRESPONDA

9.1.2 COMPROMISOS GENERALES DEL ASOCIADO

1	¿Cumple con los compromisos adquiridos en virtud de la suscripción del Convenio, de conformidad con lo señalado en el Estudio Previo, Invitación Pública, Anexo técnico, Estándares de Calidad para la Educación Inicial del Servicio Jardines Infantiles Públicos y Privados del Distrito Capital, la normatividad vigente y las directrices impartidas por la SDIS?	**SAT**
2	¿Cumple con los requerimientos que haga el Supervisor y dar respuesta máxima dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al recibo del requerimiento o en los términos establecidos en el mismo?	**SAT**
3	¿Permite la labor de la Supervisión, así como la articulación con los equipos técnicos y administrativos de la SDIS con el propósito de orientar el cumplimiento de los Estándares de Calidad para la Educación Inicial del Servicio Jardines Infantiles Públicos y Privados del Distrito Capital, los procedimientos, instructivos, protocolos y demás referentes técnicos y normativos que soporten la atención?	**N/A**
4	¿Cumple con la Resolución 967 de 2007, expedida por la Secretaría de Integración Social SDIS, por la cual se establece la gratuidad en el servicio de educación inicial en los Jardines Infantiles del Distrito Capital?	**SAT**

9.1.3.1 COMPROMISOS COMPONENTE FAMILIA, COMUNIDAD Y REDES

1	Cuenta con documento que exponga y analice elementos relacionados con el contexto geográfico, social, cultural, familiar y educativo; desarrollando las siguientes fases:	**N/A**

Cuenta con un cronograma donde se evidencie la programación de las acciones establecidas para las tres fases, que incluya a todas y todos los agentes educativos/corresponsables

SAT

A **Mapeo territorial inicial (Durante el primer mes)**

Cual fue la o las herramientas o estrategias utilizadas para la recolección

ENCUESTA fisica

Fecha en la que se implementaron las herramienta o estrategias

21/05/2024

Los datos recogidos se encuentran consolidados

SI

B **Lectura de identidad (Durante el segundo y tercer mes)**

Soporte presentado

ACTAS

En el soporte presentado, se evidencia el reconocimiento de potencialidades, recursos, expectativas, necesidades e intereses de la población.

SI

En el soporte presentado, se evidencia el reconocimiento de las cracterísticas del equipo de trabajo relacionadas con sus concepciones sobre las niñas, niños y la educación inicial.

SI

C **Análisis y apropiación (Durante el segundo y tercer mes)**

SOPORTE PRESENTADO	FECHA DE REALIZACIÓN	ACCIÓN DE ANALISIS DESARROLLADA	EJES DE TRABAJO / CATEGORIAS IDENTIFICADAS
N/A	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	

D **Documento de caracterización poblacional (Durante el tarcer y cuarto mes)**

Cuenta con un documento de caracterización poblacional

N/A

E **Actualización del documento de caracterización poblacional (Durante el sexto mes)**

Se requirio realizar alguna actualización de información al documento

N/A

Fecha de actualización

N/A

Soporte presentado y tipo de actualización realizada

N/A

2 Cuenta con soportes de las acciones de fortalecimiento al rol cuidador y protector de las familias, cuidadoras y cuidadores, desarrolladas desde el liderazgo de los diferentes perfiles transversales en cooperación con el equipo de trabajo del jardín infantil

SAT

Presenta cronograma bimestral que contenga: fecha, hora, acción a desarrollar, temática a abordar y profesional responsable.

SI

SOPORTE PRESENTADO	FECHA DE REALIZACIÓN	TEMA	ENCUENTRO GRUPAL	CAMPAÑA INFORMATIVA	FECHA Y CODIGO DE CARGE EN SIRBE
ACTA	17/07/2024	Brotes y epidemias prevalentes en la infancia	X		42108-1
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Se evidencia la participación del 100% de los padres, madres o personas cuidadoras	SI
La herramienta utilizada para recoger los saberes y la apropiación de las temáticas abordadas, consta del 10% de la población	NO
El jardín infantil facilitó y apoyo las acciones para el fortalecimiento del rol protector y cuidador (Organización, convocatoria,disposición de espaciosy materiales y diligenciamiento de la ficha SIRBE cuando aplique)	SI

3 Cuenta con soportes del desarrollo de las acciones encaminadas a la movilización social de la población que conforma el jardín infantil desde el liderazgo de los diferentes perfiles transversales en cooperación con el equipo de trabajo del jardín infantil. **N/A**

Presenta acta o actas en las cuales se determinó cual sería la movilización social a desarrollar **N/A**

Presenta cronograma mensual, que contenga: fecha, hora, acción a desarrollar, temática a abordar y profesional responsable. **N/A**

SOPORTE PRESENTADO	FECHA DE REALIZACIÓN	TEMA	ENCUENTRO GRUPAL	ESTRATEGIA O ACCIÓN NO PRESENCIAL
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

4 Cuenta con soportes del acompañamiento realizado por parte del equipo transversal a familias, madres, padres, cuidadoras y cuidadores, a nivel individual atendiendo sus intereses y necesidades **SAT**

SOPORTE PRESENTADO	SOPORTE ESTABLECIDO POR LA SDIS (SI-NO)	FECHA DE REALIZACIÓN	PROFESIONAL TRANSVERSAL QUE ACOMPAÑA	IDENTIFICACIÓN DEL ACOMPAÑAMIENTO				MOTIVO DEL ACOMPAÑAMIENTO
				Sol. FLIA	Id. Pro. Trans.	Rem. Prof JI	Rem. Prof. Trans	
ACTA	SI	24/07/2024	PSICOLOGA			X		SEGUIMIENTO A DOCUMENTACION MEDICA
N/A	N/A	N/A	N/A					N/A

5 Cuenta con soportes del cargue al SIRBE frente al desarrollo de acciones grupales realizadas por los equipos transversales, encaminadas a la prevención de situaciones que puedan amenazar o vulnerar la garantía y el ejercicio de los derechos de niñas y niños. **N/A**

Presenta acta o actas de reunión interdisciplinar que de cuenta de:

Objetivo del proceso para cada uno de los grupos conformados que comparten factores de riesgo **N/A**

Planeacion de las acciones a realizar con cada uno de ellos **N/A**

Número de sesiones a desarrollar **N/A**

Cuenta con cronograma de las acciones a realizar con los grupos identificados con factores de riesgo que contenga: fecha, temática abordar, estrategia de abordaje, grupo al cual se dirige y profesional responsable **N/A**

SOPORTE PRESENTADO	FECHA DE REALIZACIÓN	TEMA	FECHA Y CODIGO DE CARGE EN SIRBE
N/A	N/A	N/A	N/A

Fecha acta de cierre N/A

Cuenta con evaluación y conclusiones de objetivos planteados al inicio del proceso NO

6 Registra de manera individual en el formato establecido por la Secretaría Distrital de Integración Social e informar a madres, padres, cuidadoras y cuidadores, cualquier suceso fuera de lo habitual en el marco de las características establecidas para la prestación de la atención, así como, aquellos que presuntamente inobserven, amenacen o vulneren los derechos de las niñas, los niños, sus familias, cuidadoras o cuidadores que se identifiquen u ocurran durante el ingreso o permanencia de niñas y niños en el jardín infantil o fuera de este. **SAT**

Cuenta con fecha, hora , lugar descripción de la situación, tipo de novedad, acciones inmediatas, acciones adicionales. SI

El reporte es claro, cuenta con su respectivo seguimiento y cierre (cuando aplique) SI

Da cuenta de la situación física, emocional, comportamental o de presunta vulneración de los derechos de las niñas y los niños. SI

Presenta la firma del padre, madre o acudiente (cuando aplique) SI

Presenta la firma de la persona de atención directa que la registró. SI

Utiliza el formato vigente que se encuentra cargado en el Sistema Integrado de gestión de la entidad SI

Cumple con las demás caracteristicas establecidas en el anexo técnico o documentos que orienten su diligenciamiento. SI

7 Construye, actualiza y socializa el documento que contiene los procedimientos para la activación de rutas administrativas por presunta amenaza o vulneración de derechos, según orientaciones relacionadas en los Estándares de Calidad para La Educación Inicial del Servicio Jardines Infantiles Públicos y Privados del Distrito Capital. **SAT**

Cuenta con cronograma en el cual se registren las acciones para la construcción y actualización (primer mes) y socialización (de manera trimestral) SI

Cuenta con la construcción o actualización del documento en el primer mes de atención SI

Cuenta con socialización trimestral del documento. (Si la respuesta es afirmativa diligencie el cuadro que esta acontinuación, si la respuesta es negativa relacionar no aplica en cada espacio del cuadro) | SI

ACTIVIDAD	FECHA DE REALIZACIÓN	TEMA	POBLACIÓN
FOLLETO	31/07/2024	TIPOLOGIAS DE VIOLENCIAS	FAMILIAS

8 Realiza activación de la ruta administrativa por presunta vulneración de derechos a niñas, niños, sus familias, cuidadoras o cuidadores correspondiente, así como el seguimiento respectivo a cualquier ruta activada por el jardín infantil o por una madre, padre, cuidadora o cuidador y reportar en las herramientas virtuales que la SDIS disponga para tal fin.

SAT

Durante el mes verificado se realizaron activaciones de ruta por PVD. (Si la respuesta es afirmativa, diligenciar el anexo 1.1 del componente) | NO

Durante el mes verificado se realizaron seguimientos a los casos de activación de ruta por PVD. (Si la respuesta es afirmativa, diligenciar el anexo 1.1 del componente) | NO

Registre la fecha de la mesa de seguimiento local | N/A

9 Presenta un documento que dé cuenta del proceso de construcción o actualización, socialización, implementación y seguimiento a los acuerdos orientados a favorecer las interacciones armónicas en el marco de la protección integral de niñas y niños, a través de acciones participativas y pedagógicas que fomenten la convivencia y la paz entre los diferentes actores que hacen parte del jardín infantil

SAT

Cuenta con cronograma en el cual se evidencien la construcción, actualización (tres primeros meses) y socialización (en el cuarto), el cual debe contener: fecha, población, responsable y fase | SI

FASE	ACTIVIDAD	FECHA DE REALIZACIÓN	TEMA	POBLACIÓN 100%
SOCIALIZACION	JUEGO DE ROLES	15/07/2026	Actores en los acuerdos del jardin infantil y su rol	FAMILIAS

Cuenta con el documento que contenga: Objetivo, justificación, descripción del proceso de construcción o actualización, acuerdos, compromisos y seguimiento | SI

10 Cuenta con soportes de las acciones de alianza territorial que den respuesta a particularidades, necesidades o intereses, establecidas a partir del proceso de caracterización poblacional o de situaciones singulares que lo ameriten.

N/A

Presenta acta o actas con listado de asistencia en las que se visibilicen articulaciones interinstitucionales o intersectoriales en respuesta a particularidades identificadas, así mismo en la que se establescan los objetivos que se pretenden alcanzar, producto de la articulación. | N/A

FECHA	ALIANZA TERRITORIAL	ACTIVIDAD REALIZADA	SOPORTES
N/A	N/A	N/A	N/A

Cuenta con acta al finalizar el proceso de articulación propuesto, en la cual se describa el detalle de la incidencia o impacto del mismo sobre la población a la cual fue dirigido y el cumplimiento de objetivos trazados

N/A

Registro la fecha del acta final N/A

9.1.3.6 COMPROMISOS COMPONENTE TALENTO HUMANO

1 ¿Garantiza la vinculación de las y los colaboradores requeridos? (la contratación se realizará acorde con la matrícula de niñas y niños) **SAT**

PERFILES	ESTRUCTURA DE COSTOS	TH REQUERIDO (MATRICULADOS)	TH CONTRATADO	ASISTENTES	REMPLAZOS
Responsable del Servicio	1	1	1	1	0
Profesionales y técnicas de atención a la primera infancia	15	15	15	15	0
Auxiliares de atención a la primera infancia	4	4	4	4	0
Personal de Aseo e higiene	4	4	4	4	0
Personal de servicio de alimentos	4	4	4	4	0
Apoyo Administrativo	2	2	2	2	0

1.1 ¿Garantiza la contratación del remplazo de las y los colaboradores que por fuerza mayor o caso fortuito durante dos (2) días hábiles de operación consecutivos no presten sus servicios en el Jardín Infantil, o de manera inmediata cuando se presente renuncia voluntaria.

SI [X] NO [ ]

2 ¿Cuenta con oficio de verificación de perfiles para las y los colaboradores contratados? **SAT**

3 ¿Garantiza la dedicación exclusiva de las y los colaboradores del Jardín Infantil en la jornada de atención definida, de acuerdo con lo establecido en el Anexo Técnico? **SAT**

4 ¿Se encuentra el servicio de vigilancia en el jardín infantil? **SAT**

SI [X] NO [ ]

SEGUIMIENTO AL INSTRUMENTO ANTERIOR

Se realizò seguimiento al acta anterior, se evidencia implementacion de las sugerencias realizadas.

OBSERVACIONES DE QUIEN ATIENDE LA VERIFICACIÓN

Me encuentro de acuerdo con el contenido del instrumento

OBSERVACIONES DE QUIEN REALIZA LA VERIFICACIÓN

1. Presentó para la fase de lectura de identidad acta del día 26/07/2024 donde se identificó los intereses, necesidades y expectativas de las familias, así como la concepción de niños, niñas y educación inicial por parte del equipo de trabajo. Proyectó fase de análisis y apropiación para día 05/08/2024. Se verificará el próximo periodo.
2.Presento acta de socialización con familias para el día 17/08/2024, sobre "Brotes y epidemias prevalentes en la infancia" por parte de la nutricionista mediante reunión presencial, presento ficha SIRBE con código descargue 42108-1, presenta soportes de estrategia para garantizar el 100% mediante folleto, falta la estrategia de apropiación de saberes.
3.Para este mes no aplicó, teniendo en cuenta que el asociado iniciara la movilización social una vez finalice la caracterización poblacional.
4.Se presentó soporte del acompañamiento realizado por el equipo trasversal de la siguiente manera: El 24/07/2024 la profesional en psicología realizo atención individual a la familia de las participante MPPF y MCPF del nivel de pre jardín sobre seguimiento a documentación medica.
5.Para el mes verificado no aplico, toda vez que las acciones de prevención dependen de la caracterización poblacional.
6.Presentó novedades de todos los niveles, con las situaciones identificadas con los niños y las niñas, las cuales tenían descripción clara de la situación, seguimiento y adecuado diligenciamiento del instrumento.
7.Presento acta de socialización con fecha de 31/07/02024 sobre Tipologías de violencias dirigido a familias mediante folleto.
8.Presentó seguimiento de la ruta por presunto abuso sexual del participante ILG del nivel de párvulos 1, por medio de formato de acompañamiento en medio familiar donde la progenitora entrego cierre de proceso en la fundación pisingos, se continua en espera de respuesta de ICBF, No se identifican factores de riesgo. Continua en seguimiento.
9. Presentó acta con fecha del 16/07/2024 sobre "Actores en los acuerdos del jardín infantil y su rol" dirigido a las familias mediante juego de roles.
10.Para el mes verificado no aplico, toda vez que las alianzas territoriales dependen de la caracterización poblacional.

Esta visita generó requerimiento: SI____NO _X_

Anexos: documentos y número de folios

Listado de asistencia del equipo de trabajo

FRANCIA RODRIGUEZ SUESCUN	Ana María González
FIRMA DE QUIEN ATIENDE LA VERIFICACIÓN	FIRMA DE QUIEN REALIZA LA VERIFICACIÓN
NOMBRE: Francia Rodriguez Suescun	NOMBRE: Ana María González Aranda
N° DE IDENTIFICACIÓN : 39532600	N° DE IDENTIFICACIÓN : 1019026978
CARGO: Responsable del Servicio	CARGO: Apoyo a la Supervisión
	HORA DE FINALIZACIÓN: 4:00 pm

NOMBRE DEL NIÑO O NIÑA	No. IDENTIFICACIÓN	TIPOLOGIA DE VIOLENCIA	FECHA IDENTIFICACIÓN Y REGISTRO PVD	FECHA Y SOPORTE NOTIFICACIÓN AL RESPOSABLE	FECHA Y No. RADICADO DE LA ACTIVACIÓN	ENTIDAD	SOPORTES	FECHA DE NOTIFICACIÓN A LA SDIS	SOPORTE	FECHA REGISTRO HERRAMIENTA SDIS	FECHA SEGUIMIEN	ACCION DE SEGUIMIENTO	SOPORTE
ISAAC LEON GONZALEZ	1031859624	PRESUNTO ABUSO SEXUAL	31/01/2024	31/01/2024	02/02/2024 E2024005228	ICBF	INFORME	02/02/2024	CORREO	INFORME	10/07/2024	Presentó seguimiento de la ruta por presunto abuso sexual del participante ILG del nivel de párvulos 1, por medio de formato de acompañamiento en medio familiar donde la progenitora entrego cierre de proceso en la fundacion pisigos, se continua en espera de respuesta de ICBF, No se identifican factores de riesgo. Continua en seguimiento	FORMATO DE ACOMPÑAMINETO EN MEDIO FAMILIAR

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PLANILLA DE TALENTO HUMANO

JARDÍN INFANTIL: Fana CONTRATO: 7603 FECHA: 31-07-2024

Profesional responsable de servicio	Profesional en atención a la primera infancia	Auxiliar en atención a la primera infancia	Auxiliar administrativo	Auxiliar servicios generales	Manipulador de alimentos	Total
1	15	4	2	4	4	30

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	PERFIL	TELEFONO	FIRMA
1	Francio Rodriguez S	3.953.2.600	Resp servicio	Lic. Primaria	3185226319	Francio Rodriguez S.
2	Mónica Mendivelso	53.051.650	Profesiona en Atencion a la primera infancia	Lic Ed Infantil	3118390934	Técnico Mendivelso
3	Raquel Pedroza	1104430339	Profesional en atención de la primera infancia	Lic. edu. Preescolar	3234107913	Pedroza R.
4	Claudia Tinjacá	53065101	Profesional en atención a la primera infancia	Lic. ped. Infantil	3115438920	
5	Sandra Garcia	1020862958	Profesional en atención a la primera Infancia	Lic. ped. Infantil	3174309166	Sandra V. Garcia
6	Luz Adriana Rojas Alejo	1070917673	Profesional en atención a la primera infancia	Lic en pedagogia infantil	3203812817	
7	Martha Isabel Rodriguez C	1026724385	Profesional en atención a la primera Infancia	Lic. Ed. Preescolar	3156160020	
8	Ana Rey Florez	37394403	Profesional en atención a la primera infancia	Lic. Pedagogia Infan	3004779304	
9	Yohana Sigua Suarez	52761709	Profesional atencion a la primera infancia	lic en ed Preescolar	3102908948	Yohana PS
10	Diana P Muñoz	53025990	Profesional atencion a la Primera Infancia	Lic en Pedagogia I	3057572496	
11	Martha Lorena Gonzalez Ramirez	1026264091	Profesional atencion a la Primera infancia	Lic. en Ed-Preescolar	316 759 2076	Lorena G
12	Kelly Paola Acero	52344339	Profesional Atención Primera infancia	Lic. Edu Preescolar	3106783827	
13	Lady Chaparro	1019017900	Profesional atención Primera Infancia	Lic ed. Preescolar	3212191760	Lady Ch.
14	Milena Toloza C.	53070676.	Profesional atención primera infancia.	Lic. Ped infantil	3124341462	
15	Leidy Carolina Moises	1014202937	Profesional Atencion Primera Infancia	Lic Ped Infantil	3103582300	Leidy Moises B
16	INGRID CEPEDA R.	39762950	Profesional atencion primera Infancia	LIC. PEDAGOGIA I.	317 4824587	INGRID CEPEDA.
17	Jeimmy Julieth Portillo	1019062214	Auxiliar en aten Pl	Lic. Ped. Infantil	3132814485	Jeimmy P.
18	Cindy Gonzalez Jimenez	1001115949	Auxiliar Pedagogica	Lic. edu. Infantil	3222723757	Cindy G.
19	Sandra M. Sanchez	52801569	Auxiliar en atención Primera I	Tecnica Profesional en la primera Infancia	3057264541	
20	Jheidy Ardila A	1233907864	Auxiliar Pedagogica	Lic educacion Preescolar	3016621251	
21	SANDRA BELLO	35416956	ADMON	PROFESIONAL	6806000	
22	Luz Amalia Santana	52030819	Aux. Administrativa	Bachiller	6806000	
23	Maria del Pilar Perez Y	52338560.	Aux S Generales	Bachiller.	6806000	
24	María I Perez	64478431	Aux S Generales	Bachiller.	680600	

Powered by CamScanner

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PLANILLA DE TALENTO HUMANO

JARDÍN INFANTIL: Farci CONTRATO: 7603 FECHA: 31-07-2024

Profesional responsable de servicio	Profesional en atención a la primera infancia	Auxiliar en atención a la primera infancia	Auxiliar administrativo	Auxiliar servicios generales	Manipulador de alimentos	Total
1	15	4	2	4	4	30

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	PERFIL	TELEFONO	FIRMA
1	Monica Cud Ru	65827740	AUXSERVG	Bachiller	686000	
2	Kelly Pena	1067402177	AUX S Generale	Bachiller	680600	
3	Elda Maiten Gralken	20678886	manipulador de Alimentos	Aux. contabilidad	680 6000	
4	Adriana Rodriguez	39572550	Manipulador Alimentos	Aux cocina	680 6000	
5	ALBA DORA AGREDO	24577.646	Manipolador Alim.	BACHILLER	6866000	
6	Keila Meza Torres	55-238974	manipulador Alim	Tecnico	680 6000	
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						

Powered by CamScanner